

Adatkezelési tájékoztató

1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK, AZ ADATKEZELŐ

1.1. Az adatkezelő személye:

CÉGNÉV:	MAVASZK SZOLGÁLTATÓ BT.
SZÉKHELY:	7632 PÉCS, KERTVÁROSI U. 2.
TELEPHELY:	
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	02-06-074686
ADÓSZÁM:	26324704-2-02
HONLAP:	www.mavaszk.hu
E-MAIL CÍM:	info@mavaszk.hu
TELEFONSZÁM:	+36-20-258-06-92
KÉPVISELŐ NEVE:	BÉDA KÁROLY

1.1.1. A Tájékoztató hatálya, az érintett

Jelen Adatkezelési tájékoztató (továbbiakban: „Tájékoztató”) hatálya a **Társaság általi adatkezelésekre** terjed ki. Ellenkező kikötés hiányában a Tájékoztató hatálya nem terjed ki harmadik személyek adatkezeléseire. A Tájékoztató hatálya nem terjed ki azon személyek (szervezetek, cégek) adatkezeléseire, amelyek tájékoztatásából, hírleveléből, reklámleveléből az érintett a Társaság tevékenységéről értesült. A Tájékoztató hatálya **csak a személyes adatok kezelésére** terjed ki. Jelen Tájékoztató hatálya alá tartozó adatkezelések esetében **érintett** az a személy, aki a **Társasággal jogviszony létesítését kezdeményezi**, ebből a célból a Társasággal **kapcsolatba lép, vele szerződés köt.** Jelen Tájékoztató hatálya nem terjed ki azon adatokra, amelyek nem természetes személyekre vonatkoznak (pl. cégszemélyek), vagy amelyek nem hozhatók kapcsolatba természetes személyekkel (pl. statisztikai adatok, azon adatok, amelyek anonimizáltak).

1.2. Irányadó jogszabályok

A Társaság tevékenységét az Európai Unió és Magyarország jogszabályai hatálya alatt végzi. Az adatkezelésre elsősorban az **Európai Unió általános adatvédelmi rendelete** vonatkozik (Európai Parlament és a Tanács (EU) **2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről**; a továbbiakban: „GDPR”). Ezen túlmenően az irányadó jogszabályok: **A közvetítői tevékenységre (harmadik könyv), vonatkozó rendelkezései; - a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017 évi LIII. törvény** (a törvény által előírt azonosítási, bejelentési, nyilvántartási adatokat illetően, továbbiakban: „Pmt.”); valamint a **számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §** (a bizonylatok megőrzését illetően).

A Szolgáltató általi adatkezelésekre az **információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény** (a továbbiakban: Info.tv.) 5 § (1) bekezdés a) pontja szerint a Felhasználók önkéntes hozzájárulása alapján, valamint az **elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény** alapján kerül sor. A vonatkozó jogszabályok elérhetők a <http://net.jogtar.hu/> címen.

2. AZ ADATKEZELÉS ELVEI, CÉLJA, JOGALAPJA

2.1. Az adatkezelés elvei

A Társaság az adatokat **jogszerűen, tisztességesen**, és az **érintett számára átlátható módon** kezeli. A Társaság törekszik arra, hogy az általa kezelt adatok pontosak és naprakészek legyenek. A Társaság biztosítja az érintett jogainak érvényesülését, és megteszi a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy az adatkezelés annak minden szakaszában jogszerű legyen.

2.2. Az adatkezelés célja

A **Társaság az általa végzett tevékenység ellátása érdekében** kezel személyes adatokat. A jelen Tájékoztató hatálya alá tartozó adatkezelések az alábbi célokat szolgálhatják:

- A MAVASZK Bt. által a Jelentkező felé történt megkeresések, így különösen a személyre szabott vagy általános ajánlatok, tájékoztatók megküldése, az érintettek azonosítása, valamint kapcsolattartás érdekében.
- Az érintett igényeinek feltárása, kockázatok értékelések
- A megbízási, illetve képzési szerződés teljesítése;
- A jogviszonyból származó jogok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése
- Jogszabályban elrendelt, előírt kötelezettségek teljesítése
- Panaszok kezelése;
- Az érintett külön hozzájárulása esetén reklámozás, kutatás;
- Képfelvételek esetén személy- és vagyonbiztonság
- szakmai adatbázisban történő nyilvántartás céljából
- A „minőségügyi szakember” képzésre történő kiválasztási folyamat céljából
- A MAVASZK Bt. által nyújtott szolgáltatások, így különösen az álláskeresési,- közvetítői tevékenység , valamint a MAVASZK Bt. által szervezett képzések körében

A **Felhasználónak a Honlapon lehetősége van üzenetet vagy közleményt írni** a képzéssel, illetve az arra történő jelentkezéssel kapcsolatban, vagy azzal összefüggésben. Amennyiben a Felhasználó ezen üzenetben vagy közleményben olyan **személyes vagy különleges adatot** ad meg, amely a **regisztráció során nem került kezelésre**, az **Adatkezelő úgy tekinti**, hogy annak kezeléséhez a Felhasználó kifejezetten **hozzájárult**, ugyanakkor **fenntartja az Adatkezelő a jogot** arra, hogy az ilyen adatokat **haladéktalanul törölje**.

2.3. Az adatkezelés jogalapja

Figyelemmel arra, hogy a Társaság több célból is kezel személyes adatot, az adatkezelés jogalapja is többféle lehet.

Az adatkezelés jogalapja lehet az **érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bek. a) pont)**. A szükséges hozzájárulást a Felhasználó az egyes adatkezelések tekintetében a Honlap használatával, a regisztrációval, illetve regisztrációkor a kérdéses adatok önkéntes megadásával teszi meg, ezek valóságáért csakis a Felhasználó tartozik felelősséggel. Az érintett a hozzájárulását azzal adja meg, hogy a Társasággal kapcsolatba lép, és kezdeményezi a jogviszony létrehozását, elindítja a szolgáltatás igénylésére irányuló folyamatot. A hozzájárulás minden esetben önkéntes.

Az adatkezelés jogalapja lehet a **Társaság és az érintett között létrejött szerződés (GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont)** Amennyiben az érintett és a Társaság szerződést köt (Ez a MAVASZK Bt. és az érintett közt jellemzően írásos formában történik), a szerződésben és a kapcsolódó nyomtatványokon (pl: számlákon szerepel) megadja azon adatait, amelyek szükségesek a szerződés teljesítéséhez. A jelen pont szerinti esetben az adatkezelés a szerződés teljesítése és az érintett által kezdeményezett lépések megtétele érdekében történik, a GDPR hivatkozott pontja alapján.

Amennyiben az **érintett** valamely, a Társaság által kért, vagy szerződésben megjelölt **adat kezeléséhez nem járul hozzá, jogában áll az adat megadását megtagadni**. Amennyiben az adat kezelése jogszabály alapján kötelező, vagy az adat hiányában a szerződés nem teljesíthető. az adat megadásának **hiányában a szerződés nem jön létre**.

Az adatkezelés jogalapja lehet továbbá **jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont)** Az adatkezelés jogalapja bizonyos esetekben jogszabály rendelkezése.

A 16. életévét betöltött kiskorú jognyilatkozatának érvényességéhez törvényes képviselőjének beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása nem szükséges. Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.

3. AZ ADATOK FELVÉTELE, A KEZELT ADATOK KÖRE, AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATA, PROFILALKOTÁS

3.1. Az adatok felvétele

A Társaság az adatokat **elsősorban az érintettől** veszi fel. Az adatfelvétel az alábbi módokon történhet: **honlapon** keresztül, **személyesen**, a MAVASZK Képzési központ által erre a célra létrehozott **formanyomtatványon**, **e-mail-ben**, illetve **telefonon** történt egyeztetés alapján. Az érintett tájékoztatása minden esetben megtörténik azzal összefüggésben, hogy a személyes adataival mi történik.

3.2. Az adatok köre

3.2.1. Érintett azonosításához és kapcsolattartáshoz, valamint a szerződés teljesítéséhez szükséges adatok.

3.2.1.1. Általános személyes adatok:

- Név (jelenleg használt és születési név)
- Születési hely, idő
- Anyja neve
- Lakhely
- Adóazonosító

3.2.1.2. Munkához és szokásokhoz kapcsolódó adatok:

- Telefonszám
- E-mail cím
- Utazási hajlandóság (van/nincs), ha van, akkor mekkora sugarú körben
- Iskolai végzettségek
- Szakmája/szakterülete
- Szakmai tapasztalata
- Nyelvismerete
- Bérigénye
- Jelenleg dolgozik-e, pályakezdő/regisztrált álláskereső-e
- Személyiségteszt
- Motivációhoz kapcsolódó adatok
- A konfliktuskezeléshez kapcsolódó adatok
- Szakmai kérdésekhez kapcsolódó adatok
- Álláskeresési szokásaihoz kapcsolódó adatok

3.2.2. Az adatkezelés jogalapja

Az **általános személyes adatok kezelése** vonatkozásában (érintett neve, lakcíme, anyja neve, születési helye, ideje, adóazonosítója) az adatkezelés jogalapja szerződés teljesítése. (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont.) Ezen adatok a **szerződés teljesítéséhez** szükségesek. Amennyiben az érintett nem adja meg ezen adatait, a szerződés nem tud létrejönni.

A **munkához és szokásokhoz kapcsolódó adatok kezelése** vonatkozásában az adatkezelés jogalapja az **érintett hozzájárulása** (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont), amely adatok kezeléséhez az adatkezelési nyilatkozatban járul hozzá. A hozzájárulást az érintett megfelelő tájékoztatás birtokában, önkéntesen, konkrétan és egyértelműen ad meg annak teljes tudatában, hogy a hozzájárulása milyen konkrét adatkezeléshez szükséges.

3.2.3. Internethasználattal összefüggő adatok

A **Honlap használata során** az Adatkezelő részére tárhely-szolgáltatást nyújtó szolgáltató tudomására juthatnak bizonyos, a **Felhasználó internethasználatával kapcsolatos adatok** (pl. IP/cím stb.), amelyet az Adatkezelő nem kezel; ebben a körben a mindenkor tárhely-szolgáltató adatkezelési irányelvei irányadóak. Ebben az összefüggésben a tárhelyszolgáltató adatfeldolgozónak minősül.

Ezen összesített technikai adatokból a Felhasználó személyére, profiljára nem lehet következtetni, ezeket az információkat a Szolgáltató személyes azonosításra alkalmatlan módon, kizárólag a Honlap technikai üzemeltetése érdekében, valamint statisztikai célokra használja fel.

3.3. Adatkezelési folyamat a Társaság tevékenysége során

A Társaság adatkezelése elsősorban a MAVASZK Szolgáltató Bt. **minőségügyi szakemberképzési tevékenységéhez kapcsolódik**. Ennek során a Képzés keretében a Társaság a megállapodás alapján saját képzési anyaga felhasználásával minőségügyi szakemberré képezi a Jelentkezőt, és a Képzés sikeres lezárultát követően minőségbiztosítási tanácsadás keretében segíti e területen a munkavállalást, valamint az érintett közreműködésével kötött munkaszerződés, vagy egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyba történő beillesztést is. Ennek során az **érintett önkéntes, és kifejezett, a konkrét cél érdekében történő hozzájárulása** mellett a **MAVASZK Bt. az érintett személyes adatait a szükséges mértékben továbbítja** azon társaságok irányába, amelyek az érintettel szakmai kapcsolatba kívánnak lépni. Az adattovábbítás célja az érintett szakmai karrierjének elősegítése, jogalapja az érintett kifejezett hozzájárulása.

3.4. Profilalkotás

Profilalkotásnak minősül a GDPR alapján **személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája**, amelynek során a **személyes adatokat** valamely természetes személyhez fűződő bizonyos **személyes jellemzők értékelésére**, különösen a **munkahelyi** - jelen esetben a **képzés során nyújtott** - teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó **jellemzők elemzésére** vagy **előre jelzésére használják**. A Társaság az alábbi esetekben alkalmazza a profilalkotást:

3.4.1. Kompetenciamérés

A MAVASZK Bt. megbízásából az AT WORK Kft, mint adatfeldolgozó az érintett hozzájárulásával **számítógépes kompetenciamérést** tart a képzést megelőzően. A tesztelés **célja a munkavégzés szempontjából fontos készségek, képességek felmérése**. (Például: vezetői készségek, társas készségek, logikus gondolkodás, párhuzamos munkavégzés képessége, stb.) A feltett **kérdések jellege és mennyisége arányosan igazodik a teszt céljához**, semmiféle **más jellegű kérdésfeltevésre vagy adatkérésre nem kerül sor**. (Pl.: különlegesnek minősíthető személyes adat, így kisebbséghez való tartozás, érdekvédelmi szervezethez való tartozás, egészségi állapot, politikai vélemény, vallásos vagy más meggyőződés, bűnügyinek minősíthető személyes adat,

stb.) Ugyanígy, a tesztek eredményei kizárólag a MAVASZK Bt. szervezeti folyamatai szempontjából tartalmaznak fontos információkat, amelyeket a tesztet kitöltőnek is lehetősége nyílik megismerni. Bármely szervezeti helyzetben történő tesztelés esetén a teszteredmények csak részben befolyásolják Megbízó döntését, ahhoz számos más szempontot is figyelembe vehet (pl. szakmai előélet, referenciák, szakmai tudás, esetleg interjú, AC/DC eredményei).

3.4.2. Reklámozás, marketing

Amennyiben az **érintett ahhoz hozzájárul**, a Társaság jogosult az érintett részére a **képzésekkel kapcsolatos reklámot** küldeni. A reklámokban a Társaság bemutat az érintett számára valamilyen olyan képzést, amely esetlegesen az érintett számára szakmai előmenetele szempontjából érdekes lehet. Az, hogy a reklámban milyen típusú képzés, képzési lehetőség kerül bemutatásra, profilalkotás eredménye. Az adatkezelő állapítja meg, hogy az érintettet valószínűleg milyen képzés érdekelheti, és ezt foglalja bele a kiküldésre kerülő reklámba. A reklám kiküldését követően a Társaság a teljes profilalkotást törli. A profilalkotás során kizárólag arra vonatkozóan születik döntés, hogy az érintett számára milyen tartalmú anyag kerüljön kiküldésre. A profilalkotás során a Társaság nem használ fel más forrásból származó adatokat. A profilalkotást követően annak adatai törlésre kerülnek. A profilalkotás jogalapja az érintett hozzájárulása, amelyet akkor ad meg, amikor hozzájárul a reklámozási célú adatkezeléshez. A profilalkotás kizárólag azt befolyásolja, hogy az érintettnek küldött reklámban milyen típusú képzés kerül feltüntetésre. Az érintettnek jogában áll a profilalkotásról tájékoztatást kérni. Az érintett jogosult arra, hogy álláspontját kifejtse. Az érintett a profilalkotást megtilthatja. A Társaság kiemelt figyelmet fordít az általa kezelt elektronikus levélcímek felhasználásnak jogszerűségére, így azokat csak az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott módon használja fel, tájékoztató e mail küldése céljából.

3.4.3. Az új munkavállaló kiválasztása

Az adatok forrása: Konkrét álláshirdetésre vagy spontán megküldött **önéletrajzok papír alapon, vagy elektronikusan**. Az adatkezelés jogalapja: jogos érdek, érdekmérlegelés" és/vagy érintett hozzájárulása". Az adatkezelés időtartama: Konkrét álláshirdetésre érkezett önéletrajz esetén 6 hónap. Spontán érkezett önéletrajzok esetén nem történik tárolás. Az adatokhoz való hozzáférés: Az adatokat a Társaság munkatársai jogosultak megismerni. A Társaság nem adja át a rögzített adatait más harmadik személyeknek, kivételt képez ez alól a hatósági megkeresés. Adatbiztonsági intézkedések: A Társaság az adatokat részben a saját kezelésében és tulajdonában található szervereken tárolja.

4. ADATKEZELÉS A JOGVISZONY MEGSZÚNÉSE ESETÉN

4.1. Adattovábbítás

A **Képzés sikeres lezárását követően** az érintett legalább három olyan állásinterjún köteles részt venni, amelyeket az adatkezelő szervez. Ennek során az adatkezelő részéről **adattovábbítás**

történik az állásinterjút lebonyolító társaság, illetve társaságok irányába. Az adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele. Harmadik személynek a személyes adatok kezelése során adatkezelőnek, adatfeldolgozónak vagy érintettnek nem minősülő személyek tekinthetők. Az adattovábbítás az adatoknak ezen külső, harmadik személyek részére történő hozzáférhetővé tételét jelenti.

4.2. A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk

Az adatkezelő kizárólag **olyan adatokat továbbíthat**, melyeket az „**érintettekre vonatkozó adatok**” rovatban **megjelölt**. Előfordulhat, hogy az ott megjelölt adatok közül kevesebbet továbbít, annál többet vagy más, ott meg nem határozott adatot azonban nem továbbíthat. Amennyiben adattovábbítás valósul meg, **minden esetben a teljes adatkör tételes felsorolása szükséges**.

4.3. Az adattovábbítás jogalapja

Az adattovábbítás jogalapjára az **adatkezelés jogalapjára vonatkozó szabályok** vonatkoznak.

4.3. Adatkezelés a szerződéstől történő elállás esetén

Amennyiben a **szerződéstől a felek bármelyike** a megállapodásban foglaltak értelmében **eláll**, és az érintett **adatainak kezelésére egyéb jogalap nincs**, az adatok haladéktalanul **törlésre kerülnek**.

V. EGYÉB, AZ ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

5.1. Adatfeldolgozás

A **Társaság** tevékenysége ellátásához **jogosult adatfeldolgozót** igénybe venni. Az adatfeldolgozók önálló döntést nem hoznak, kizárólag a Társasággal kötött szerződés, és a **kapott utasítások szerint jogosultak eljárni, a Társaság nevében**. A Társaság ellenőrzi az adatfeldolgozók munkáját. Az adatfeldolgozók további adatfeldolgozó igénybe vételére csak a Társaság hozzájárulásával jogosultak. A Társaság adatfeldolgozóként igénybe veszi a vele közvetítői jogviszonyban álló **közvetítőket** (alvállalkozókat), és a vele együttműködő **partnereket**. Amennyiben az érintett a Társasággal a Társaság alvállalkozóján keresztül lépett kapcsolatba, az adott alvállalkozó, mint adatfeldolgozó tárolja az érintett adatait. Az alvállalkozó az adatokat nem használja fel.

Amennyiben az adott **alvállalkozó beszünteti tevékenységét, az adatokat törli**. Ebben az esetben az adatokat a **Társaság tovább kezeli**, a jelen Tájékoztatóban meghatározottak szerint. Amennyiben az érintett és a Társaság közötti kapcsolat jellege, az érintett által igénybe vett szolgáltatások jellege indokolja, hogy más alvállalkozó tovább folytassa az adatok feldolgozását, az állomány kezelésére, és az ezzel kapcsolatos adatok feldolgozására a Társaság **másik alvállalkozót** jelöl ki. Ebben az esetben a **Társaság tájékoztatja az érintettet**, hogy a korábbi

alvállalkozója megszüntette a tevékenységét, és a jövőben új alvállalkozó látja el az állománnyal kapcsolatos teendőket. Ebben az esetben az adatok átadásáról a Társaság az érintettet tájékoztatja, az **érintett tiltakozhat** az adatok átadása ellen. Tiltakozás esetén az átadásra nem kerül sor, a már átadott adatokat a Társaság alvállalkozója törli. Az alvállalkozók minden esetben adatfeldolgozónak minősülnek.

A MAVASZK Bt. adatfeldolgozói

IT szolgáltató adatfeldolgozó megnevezése

CÉGNÉV:	KETSH KFT.
SZÉKHELY:	7622 PÉCS, NAGY LAJOS KIRÁLY ÚTJA 14.
TELEPHELY:	7622 PÉCS, BAJCSY-ZSILINSZKY U. 3. II/18
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	02-09-078175
ADÓSZÁM:	23686513-2-02
HONLAP:	www.ketsh.hu
E-MAIL CÍM:	info@ketsh.hu
TELEFONSZÁM:	+36-20-225-79-18
KÉPVISELŐ NEVE:	TORONYI ANIKÓ

Könyvviteli, adózási, bérszámfejtési adatfeldolgozó megnevezése

CÉGNÉV:	RELAX TAX KFT.
SZÉKHELY:	7400 KAPOSVÁR, DAMJANICH U. 26.
TELEPHELY:	
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	14-09-315932
ADÓSZÁM:	26082619-2-14
HONLAP:	
E-MAIL CÍM:	
TELEFONSZÁM:	
KÉPVISELŐ NEVE:	

Kompetenciateszt-felmérést végző adatfeldolgozó megnevezése

CÉGNÉV:	AT WORK TANÁCSADÓ KFT.
SZÉKHELY:	1093 BUDAPEST, LÓNYAY U. 41. FÉLEMELET. 1.
TELEPHELY:	
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	01-09-697957
ADÓSZÁM:	12674831-2-43
HONLAP:	www.atwork.hu
E-MAIL CÍM:	atwork@atwork.hu
TELEFONSZÁM:	+36-1-365-36-36
KÉPVISELŐ NEVE:	LACZAI RÓBERT

5.2. Adatbiztonság

A Társaság **gondoskodik** az adatok biztonságáról. megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatbiztonság követelményének érvényesülését biztosítják.

A Társaság az általa kezelt adatokat az **irányadó jogszabályoknak megfelelően tartja nyilván**, biztosítva, hogy az adatokat **csak azok a munkavállalók**, és egyéb a **Társaság érdekkörében eljáró személyek ismerhessék meg**, akiknek erre **munkakörük, feladatuk ellátása érdekében szükségük van**. A Társaság érdekkörében eljáró valamennyi személy kizárólag azon adatok megismerésére jogosult, amely kezelése szükséges a megnevezett személy munkakörének ellátáshoz. A megnevezett személyek az adatokat **kötelesek bizalmasan kezelni**. A Társaság az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére. A Társaság több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene. **Informatikai nyilvántartások védelme** a Társaság az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében **gondoskodik különösen: A jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet** biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem);

Az **adatállományok helyreállításának lehetőségét** biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés);

Az adatállományok **vírusok elleni védelméről** (vírusvédelem);

Az **adatállományok**, illetve az **azokat hordozó eszközök fizikai védelméről**, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).

Papíralapú nyilvántartások védelme a Társaság a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében. A munkavállalók, és egyéb, a Társaság érdekében eljáró személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni, és védeni a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

5.3. Az adatkezelés időtartama

A Társaság a törlésre vonatkozó szabályok kialakításával és betartásával biztosítja, hogy a személyes adatok kezelésének időtartama **ne haladja meg a szükséges és jogszerű mértéket**.

Az adatok törlésére az alábbi esetekben kerül sor:

- A személyes adatokra **már nincs szükség** abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték. Amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, és az adat kezelését jogszabály nem teszi kötelezővé, az adatot a Társaság törli.
- Az érintett a **hozzájárulását visszavonja**. Amennyiben az érintett a hozzájárulását visszavonja, vagy az adatok törlését érintett kéri, a **Társaság minden esetben megvizsgálja, hogy jogszabály alapján kötelező-e az adatkezelés**. Ha igen, a törlése kérelmet a Társaság megtagadja. Ha az adat kezelése nem kötelező, de arra a Társaságnak van jogalapja, és az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez, a Társaság **megvizsgálja, hogy az adat törölheti-e**. Amennyiben az adat kezelését jogszabály nem írja elő, az adat kezelésére a hozzájáruláson kívül a Társaságnak nincs jogalapja, vagy a jogalap ellenére nem indokolt az adat kezelése, az érintett kérelmére a Társaság törli az adatokat. Amennyiben a törlési kérelmet a Társaság megtagadja, erről az érintettet minden esetben tájékoztatja, egyúttal pontosan megjelöli a törlési kérelem megtagadásának jogalapját és a jogorvoslati lehetőségeket is.
- Az **érintett tiltakozik** az adatkezelés ellen. Amennyiben az adatkezelés alapja az adatkezelő jogos érdeke, az érintett tiltakozhat az adatok kezelése ellen. Ebben az esetben a **Társaság az adatokat törli, kivéve**, ha bizonyítható, hogy az adatkezelést olyan **kényszerítő erejű jogos okok** indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak
- Bizonyossá válik, hogy az adatok kezelése **jogellenes**. Amennyiben az adat kezelése jogellenes, azt a Társaság minden esetben törli, mihamarabb a jogellenes adatkezelés ténye nyilvánvalóvá válik.
- Az adatok törlése **jogi kötelezettség teljesítéséhez** szükséges, vagy a törlést bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte. Ha a törlés jogszabály alapján kötelező, vagy azt bíróság vagy Hatóság rendelte el, és a rendelkezés jogerős, a Társaság az adatokat törli.
- Az adatok tárolásának előre, jogszabályban vagy a hozzájárulásban meghatározott **határideje lejárt**. Amennyiben az adatkezelés időtartamát jogszabály írja elő, a Társaság az adatokat a jogszabályban meghatározott időtartam elteltével törli.

5.4. Adatvédelmi incidensek kezelése

Adatvédelmi incidens a **biztonság olyan sérülése**, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt **személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését** vagy az azokhoz való **jogosulatlan hozzáférést** eredményezi. A **Társaság** az adatvédelmi incidenst **haladéktalanul bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak, kivéve**, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően **nem jár kockázattal** az érintettek jogaira és szabadságaira nézve. A Társaság az adatvédelmi incidenseket nyilvántartja, az adott incidenshez kapcsolódó intézkedésekkel együtt. Ha az incidens súlyos (azaz vélhetően **magas kockázattal** jár az érintett jogaira és

szabadságaira nézve), a Társaság indokolatlan **késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet** az adatvédelmi incidensről.

6. COOKIE ELHELYEZÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

6.1. Mi a cookie?

A társaság IT Szolgáltatója a Honlap meglátogatásakor meghatározott típusú cookie-kat helyez el Felhasználó számítógépén. A cookie egy rövid karaktersorozatot tartalmazó, apró méretű fájl, amely a Felhasználó böngészőjének azonosításának célját szolgálja. A cookie-k segítenek feltérképezni a fogyasztói szokásokat, hogy Szolgáltató a Honlapot a Felhasználók igényeihez mérten fejleszthesse. Ezt a Honlap, illetve annak aloldalainak preferenciáiról a Szolgáltató részére adott statisztikai jellegű tájékoztatással teszik lehetővé.

6.2. Az alkalmazott webanalízis-szoftverek, illetve cookie-k fajtái

- Google Analytics /látogatói tevékenységet elemző cookie-k/

6.3. Beleegyezés a cookie-k alkalmazásába

Felhasználó a Honlapra látogatással és a Honlap nyújtotta szolgáltatások igénybe vételével a cookie-k alkalmazásába **lehetősége van beleegyezni**. Ugyanakkor Felhasználónak - az általa használt böngésző típusától függően, annak konfigurációi között - lehetősége van bizonyos cookie-k **letiltására, kikapcsolására, valamint új cookie-k elfogadására, illetve azok beállítására** is.

7. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

7.1. Az átláthatóság elvét érvényre juttató jogok

7.1.1. A tájékoztatáshoz (előzetes tájékoztatáshoz) való jog

Az érintettnek joga van ahhoz, hogy az adatainak kezeléséről tájékoztatást kapjon. A Társaság az érintettet az adatok felvételekor tájékoztatja az adatkezelésről, emellett a jelen Tájékoztató bármikor elérhető az érintett számára.

7.1.2. A hozzáféréshez való jog

Az érintett az adatkezelés folyamán bármikor teljes körű tájékoztatást kérhet az adatai kezeléséről. Az érintett kérheti, hogy a Társaság az adatok másolatát bocsássa a rendelkezésére

7.1.3. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált módon történik. Az érintett jogosult arra, hogy - ha ez technikailag megvalósítható - kérje a személyes adatok más adatkezelőhöz történő közvetlen továbbítását

7.2. A pontosság elvét érvényre juttató jogok

7.2.1. A helyesbítéshez való jog.

Az érintett kérheti, hogy a Társaság a rá vonatkozó pontatlan adatokat helyesbítse, a hiányos adatot kiegészítve

7.2.2. A törléshez (elfeledtetéshez) való jog.

Az érintett bármikor visszavonhatja az adatai kezeléséhez adott hozzájárulását, kérheti az adatai törlését. A Társaság a törlést csak akkor tagadja meg, amennyiben az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

7.2.3. A korlátozáshoz való jog.

Az érintettnek jogában állsz adatkezelés korlátozását kérni. az alábbi esetekben:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben. Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

7.3. A Rendeletben nevesített egyéb jogok

7.3.1. Tiltakozáshoz való jog.

Amennyiben az adatkezelés a Társaság, vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítésén alapul, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen.

8. AZ ÉRINTETTI JOGOK ÉRVÉNYESÜLÉSÉT BIZTOSÍTÓ INTÉZKEDÉSEK

8.1. Átlátható tájékoztatás és kommunikáció

A **Társaság az érintettet a kapcsolatfelvétellel egyidejűleg tájékoztatja az adatok kezeléséről.** Kérésre a Társaság az **Adatkezelési Tájékoztatót az érintett rendelkezésére bocsátja.**

Az érintett számára elérhető a jelen, részletes Tájékoztató is, amelynek tényére és elérhetőségére a Társaság az érintett figyelmét felhívja. Az érintett a jogai gyakorlására irányuló kérelmet a Társaság által biztosított elérhetőségek valamelyikén eljuttathatja a Társasághoz. A Társaság a kérelmet haladéktalanul megvizsgálja, döntést hoz a kérelem teljesítéséről, és megteszi a szükséges intézkedéseket.

A Társaság a megtett intézkedésekről egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. A tájékoztatás minden esetben tartalmazza a Társaság által megtett intézkedést, vagy az érintett által kért tájékoztatást. Amennyiben a Társaság a kérelem teljesítését elutasítja (nem tesz meg a kérelem teljesítéséhez szükséges intézkedéseket), a tájékoztatás tartalmazza a megtagadás jogalapját, indokait és az érintett jogorvoslati lehetőségeit. A Társaság a kérelem teljesítését nem köti díj fizetéséhez, a költségek megtérítéséhez. Amennyiben a kérelem benyújtásának körülményei, módja miatt nem bizonyos, hogy a kérelem az érintettől származik, a Társaság kérheti, hogy a kérelmező igazolja jogosultságát, vagy a kérelmet olyan módon terjessze elő, hogy a jogosultság egyértelműen megállapítható legyen. A Társaság minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről, vagy adatkezelés korlátozásáról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

8.2. Jogorvoslat

Az **érintett a jogainak sérelme esetén kérheti, hogy a Társaság a jogellenes adatkezelést szüntesse meg,** az adatkezelést, az érintett kérelmének elutasítását vizsgálja meg. A Társaság az

érintett ilyen irányú panaszát minden esetben kivizsgálja, és annak eredményéről az érintettet tájékoztatja. Az érintettek a panaszukat jelenthetik a társaság által meghatározott elérhetőségeken. **Az érintett panaszával fordulhat** közvetlenül a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: ugyfecszo@naih.hu; honlap: www.naih.hu)** is. Az érintett jogosult jogainak megsértése esetén **bírósághoz** fordulni. A Társaság az érintettet kérelmére részletesen tájékoztatja a per elbírálására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságról, a perindítás lehetőségéről.

Készült: Pécs, 2018. év május hónap 25. napján

.....
Béda Károly ügyvezető